

Plan aktywizacji osób bezrobotnych Powiatowego Urzędu Pracy w Lubinie na 2020 rok

Dnia 19 grudnia 2019 roku do tut. urzędu wpłynęła decyzja Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej określająca kwotę środków (limit) Funduszu Pracy jaki może być wydatkowany na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2020 roku dla powiatu lubińskiego. Łączna kwota przyznanych środków wynosi 4 235,8 tys. zł. Składają się na nią środki w ramach algorytmu oraz dwóch projektów współfinansowanych ze środków unijnych, tj. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego.

Sporządzenie planu aktywizacji zawodowej ma na celu podejmowanie w 2020 roku kluczowych działań, służących rozwiązaniu najbardziej istotnych problemów lokalnego rynku pracy. Z uwagi na zalecenia Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej oraz zapisy strategicznych dokumentów dot. wydatkowania środków Unii Europejskiej, wzmocnienia wymagają te działania, które zmierzać będą do podwyższenia wskaźnika zatrudnienia osób w wieku 50 lat i więcej, kobiet, osób długotrwale bezrobotnych, osób z niepełnosprawnościami, osób o niskich kwalifikacjach, mieszkańców terenów wiejskich oraz osób do 30 roku życia. Urząd w ramach swoich działań będzie kierował się przede wszystkim efektywnością zatrudnieniową realizowanych programów.

STAŻE/ BONY STAŻOWE

Staż - oznacza nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy. Osoba bezrobotna odbywająca staż wykonuje zadania w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą. Na staż mogą być kierowani bezrobotni zgodnie z Indywidualnym Planem Działania.

Okres odbywania stażu może zostać ustalony od 3 do 6 miesięcy. Bezrobotni do 30 roku życia mogą być kierowani do odbycia stażu na okres od 3 do 12 miesięcy. Mając na względzie racjonalność gospodarowania środkami publicznymi Komisja po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w oparciu o program stażu ale również deklarowany okres zatrudnienia po stażu, może następująco ustalić jego okres:

- deklarującym 6 m-cy zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach umowy o pracę: staż 6-cio miesięczny;
- deklarującym 3 m-ce zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach umowy o pracę: staż 4-ro miesięczny;
- przy braku deklaracji: staż 3 miesięczny.

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia Starosta może przyznać bon stażowy stanowiący gwarancję skierowania do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez bezrobotnego na okres 6 miesięcy, o ile zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy. Przyznanie bonu stażowego następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.

Ze względu na uwarunkowania lokalnego rynku pracy, przy kierowaniu na staż w ramach wniosku pracodawcy, preferowane będą:

- osoby nie aktywizowane w formie stażu w okresie ostatnich 12 miesięcy,
- absolwenci szkół wyższych zgodnie z kierunkiem studiów,

- osoby, które podniosły lub uzupełniły swoje kwalifikacje lub poziom wykształcenia, a proponowany staż jest zgodny z ich nowymi kwalifikacjami,
- osoby, które były uczestnikami prac społecznie użytecznych,
- osoby, które ze względu na dezaktualizację swoich umiejętności zawodowych z powodu przerwy w zatrudnieniu chcą powrócić na rynek pracy.

Przy rozpatrywaniu wniosków w przedmiotowej sprawie Komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- konieczność zastosowania tej formy aktywizacji na podstawie IPD,
- deklarację zatrudnienia po zakończonym Programie, (deklaracja zatrudnienia oznacza zatrudnienie w ramach umowy o pracę w terminie 30 dni od zakończenia stażu na pełen koszt pracodawcy bez wsparcia finansowego urzędu),
- efektywność realizacji stażu u Pracodawcy w ostatnich 12 miesiącach,
- program stażu,
- liczbę aktualnie trwających umów u danego pracodawcy,
- dotychczasową współpracę organizatora z Urzędem.

Niewywiązanie się przez organizatora stażu z deklaracji zatrudnienia może skutkować ograniczeniem współpracy co do realizacji umów cywilno – prawnych dotyczących aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu w kolejnych 24 miesiącach.

PRACE INTERWENCYJNE

Prace interwencyjne mają na celu aktywizację osób bezrobotnych poprzez częściową refundację pracodawcom kosztów ich zatrudnienia, które obejmują zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki społeczne w związku z zatrudnieniem osoby bezrobotnej, skierowanej przez urząd.

Okres refundacji wynosi 6, 12 lub 24 miesiące (24 m-ce dla osób bezrobotnych po 50 roku życia). Stawka refundacji ustalana jest w umowie i nie może przekroczyć miesięcznie kwoty zasiłku dla bezrobotnych oraz obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty w części dotyczącej kosztów pracodawcy. W 2020 roku ustala się stawkę refundacji w wysokości 861,40 zł + składki ZUS od tej kwoty.

Pracodawca jest zobowiązany do dalszego zatrudnienia osoby bezrobotnej po okresie refundacji przez okres 4 lub 7 m-cy - stosownie do okresu refundacji oraz zawartej umowy.

BON ZATRUDNIENIOWY

Bon zatrudnieniowy stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu powiatowy urząd pracy przyznał ten bon. Starosta może przyznać bon zatrudnieniowy na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia. Przyznanie bonu zatrudnieniowego następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.

Pracodawca w ramach bonu zatrudnieniowego jest obowiązany do zatrudnienia bezrobotnego przez okres 18 miesięcy. Starosta refunduje pracodawcy część kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne, przez okres 12 miesięcy, w wysokości zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.

DOFINANSOWANIE WYNGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA

Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego

bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:

- 12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub
- 24 miesiące - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.

Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy. Pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia przez okres:

- 6 miesięcy w przypadku, gdy refundacja miała miejsce przez okres 12 m-cy,
- 12 miesięcy w przypadku, gdy refundacja miała miejsce przez okres 24 m-cy.

REFUNDACJA SKŁADKI ZUS

Pracodawca może otrzymać refundację składek na ubezpieczenia społeczne (składki emerytalne, rentowe i wypadkowe) w wysokości nieprzekraczającej 300% wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu spełnienia określonych warunków.

Urząd będzie realizował tę formę aktywizacji zgodnie z ustawą i rozporządzeniem, stosowna refundacja następuje po 12 miesiącach zatrudniania bezrobotnego, pod warunkiem, że bezrobotny jest nadal zatrudniony.

REFUNDACJA SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE DLA BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA, KTÓRZY PODEJMUJĄ ZATRUDNIENIE PO RAZ PIERWSZY W ŻYCIU

Starosta może, na podstawie zawartej umowy, refundować pracodawcy koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu.

Refundacja przysługuje przez okres do 12 miesięcy w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy. Pracodawca jest zobowiązany do zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres 18 miesięcy, tj. 12 miesięcy refundacji oraz 6 m-cy po zakończeniu okresu refundacji.

JEDNORAZOWE ŚRODKI NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Starosta ze środków Funduszu Pracy może przyznać bezrobotnemu jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej (zwane dalej dotacją), w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących tej działalności, w wysokości nie większej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia, a w przypadku gdy działalność jest podejmowana na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, wysokość przyznanych bezrobotnemu środków nie może przekroczyć 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia dla jednego członka założyciela spółdzielni oraz 3-krotności dla jednego członka wstępującego do spółdzielni już istniejącej.

Dotacjobiorca jest zobowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej lub członkostwa w spółdzielni socjalnej przez okres 12 miesięcy,

WYPOSAŻENIE LUB DOPOSAŻENIE STANOWISKA PRACY

Starosta ze środków Funduszu Pracy może refundować:

- podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy;
- producentowi rolnemu posiadającemu gospodarstwo rolne przez okres co najmniej 6 m-cy i zatrudniającemu co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy w okresie ostatnich 6 m-cy;
- niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej szkole;
- osobie prawnej i jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. żłobki lub kluby dziecięce) – w związku z realizacją programu „Za życiem”;
- podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych – w związku z realizacją programu „Za życiem”

koszty wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia umowy o refundację.

Stanowisko pracy utworzone w ramach refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy powinno być utrzymane przez okres 24 miesięcy.

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Na wniosek gminy Starosta może skierować bezrobotnego bez prawa do zasiłku korzystającego ze świadczeń z pomocy społecznej do wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie gminy, w której bezrobotny zamieszkuje lub przebywa, w wymiarze do 10 godzin w tygodniu.

Bezrobotnemu przysługuje świadczenie w wysokości nie niższej niż 8,50 zł za każdą godzinę wykonywania prac społecznie użytecznych, natomiast Starosta refunduje gminie ze środków Funduszu Pracy do 60% minimalnej kwoty świadczenia przysługującego bezrobotnemu lub 100% jeśli do odbywania prac społecznie użytecznych kierowana jest osoba bezrobotna w ramach „Programu za życiem”.

W 2020 roku urząd będzie refundował gminie kwotę 5,10 zł lub 8,50 zł (w ramach „Programu za życiem”) za godzinę wykonywanych prac.

BON NA ZASIEDLENIE

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta, na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

- z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
- odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub

działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;

- będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Przyznanie bonu na zasiedlenie następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.

Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, przyznane są w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę. Kwotę bonu przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Z uwagi na duże zainteresowanie tą formą wsparcia Urząd dopuszcza możliwość przyznania osobie bezrobotnej środków w ramach bonu na zasiedlenie tylko jeden raz.

Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest obowiązany w terminie do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Ponadto w terminie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu musi udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

Umowa dot. przyznania środków w ramach bonu na zasiedlenie zabezpieczona będzie w postaci poręczenia cywilnego jednej osoby fizycznej, która osiąga dochód w kwocie brutto wyższej o minimum 100 zł brutto od minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podpisania umowy o przyznanie bonu.

ORGANIZACJA SZKOLEŃ

Szkolenie finansowane przez starostę odbywa się w formie kursu realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia. Szkolenie może trwać do 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 12 miesięcy; w przypadkach osób bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 24 miesiące.

Osoba uprawniona może być skierowana na szkolenie po złożeniu oświadczenia o nieuczestniczeniu w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat lub o udziale w szkoleniu w okresie ostatnich 3 lat i wskazaniu urzędu pracy, który wydał skierowanie, jeżeli łączna kwota środków na koszty szkolenia tej osoby zakwalifikowanej na szkolenie spełnia wymagania określone w art. 109a ust. 1 ustawy.

Skierowanie na szkolenie, w przypadkach zawodów wymagających szczególnych predyspozycji psychofizycznych, powinno być poprzedzone określeniem przez doradcę zawodowego powiatowego urzędu pracy predyspozycji do wykonywania zawodu, który osoby te uzyskają w wyniku szkolenia; w uzasadnionych przypadkach szkolenie może być poprzedzone skierowaniem na badania lekarskie lub psychologiczne finansowane z Funduszu Pracy.

Przy kierowaniu na szkolenia obowiązuje zasada równości w korzystaniu ze szkoleń bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową.

Organizacja szkolenia może odbywać się w trybie:

- 1) szkolenia wskazanego przez osobę uprawnioną,
- 2) szkolenia grupowego,
- 3) realizacji bonu szkoleniowego.

➤ **Szkolenia wskazane przez bezrobotnego**

Szkolenia wskazane przez bezrobotnego organizowane są na wniosek osoby uprawnionej, jeżeli uzasadni ona celowość tego szkolenia, a jego koszt w części finansowanej z Funduszu Pracy w danym roku nie przekroczy 300% przeciętnego wynagrodzenia. Finansowanie wynosić może do 100 % kosztów szkolenia.

Wnioski rozpatrywane są przez komisję, która bierze pod uwagę:

- 1) realizację przez osobę uprawnioną obowiązków wynikających z ustawy w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku m.in.:
 - czy odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez urząd,
 - czy korzystała z aktywizacji zawodowej finansowanej przez urząd,
- 2) oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby uprawnionej po ukończeniu szkolenia lub oświadczeniem o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.

Przy rozpatrywaniu wniosków preferowane będą wnioski z uprawdopodobnieniem zatrudnienia wystawione przez pracodawcę w formie w/w oświadczenia.

➤ **Szkolenia grupowe**

Urząd realizuje szkolenia grupowe zgodnie z planem szkoleń, który opracowywany jest na okres jednego roku kalendarzowego. Plan szkoleń zawiera wykaz szkoleń przewidzianych do realizacji w danym roku, z uwzględnieniem środków finansowych przewidzianych na finansowanie kosztów szkolenia. Plan szkoleń podawany jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej urzędu.

Plan szkoleń na rok 2020, opracowany został na podstawie listy zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy. Z uwagi na ograniczone środki urząd w 2020 roku przewiduje jedynie organizację szkolenia grupowego „ABC” przedsiębiorczości”.

Poza szkoleniami grupowymi pozwalającymi uzyskanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych odbywają się **szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy**. Szkolenie jest realizowane przez doradców zawodowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubinie. Celem szkolenia jest pozyskanie przez osobę bezrobotną umiejętności związanych z poszukiwaniem pracy, m.in. napisania dokumentów aplikacyjnych, przećwiczenia rozmowy kwalifikacyjnej, nauki autoprezentacji i wiele innych.

Planuje się organizację jednego szkolenia grupowego z zakresu umiejętności poszukiwania pracy dla grupy 16 - sto osobowej.

➤ **Bony szkoleniowe**

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta może przyznać bon szkoleniowy stanowiący gwarancję skierowania bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenie oraz opłacenie kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem szkolenia.

Przyznanie i realizacja bonu szkoleniowego następuje na podstawie indywidualnego planu działania oraz uprawdopodobnienia przez bezrobotnego podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Termin ważności bonu szkoleniowego określa starosta.

W ramach bonu szkoleniowego starosta finansuje bezrobotnemu, do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego koszty szkolenia, przejazdu na szkolenie, zakwaterowania i niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych.

Przyznanie bonu szkoleniowego warunkowane jest posiadaniem przez urząd środków na jego realizację.

Wnioski rozpatrywane są przez komisję, która bierze pod uwagę realizację przez osobę uprawnioną obowiązków wynikających z ustawy w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku m.in.:

- czy odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez urząd,
- czy korzystała z aktywizacji zawodowej finansowanej przez urząd.

O sposobie rozpatrzenia wniosku urząd powiadamia osobę uprawnioną w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku i innych niezbędnych dokumentów.

Przy rozpatrywaniu wniosków preferowane będą wnioski z uprawdopodobnieniem zatrudnienia wystawione przez pracodawcę w formie stosownego oświadczenia.

Z uwagi na ograniczone środki, którymi będzie dysponować urząd w 2020 roku nie przewiduje się finansowania następujących form wsparcia:

- robót publicznych,
- świadczenia aktywizacyjnego,
- grantu na telepracę,
- przygotowania zawodowego dorosłych,
- pożyczki szkoleniowej,
- finansowania kosztów egzaminów i licencji,
- studiów podyplomowych,
- stypendiów z tytułu kontynuacji nauki,
- zwrotów kosztów przejazdu,
- zwrotów kosztów zakwaterowania,
- zwrotów kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną,

Dopuszcza się możliwość realizacji ww. form wsparcia w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych w ramach programów i projektów lub ich wygospodarowania w ramach środków posiadanych.

Wzorem lat poprzednich urząd będzie ubiegał się o pozyskanie dodatkowych środków na zadania związane z realizacją programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej ze wszystkich możliwych źródeł. W związku z czym urząd będzie składał stosowne wnioski, w tym: z rezerwy ministra oraz programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej. Natomiast decyzja o terminie uruchomienia, przeznaczeniu oraz przyznaniu środków należy do Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej oraz Instytucji Zarządzających środkami unijnymi.

Sporządziła:
Iwona Isztwan
Violetta Niemczak-Dąbrowska

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Lubinie
Wioletta Jagielska